

تصريح الدخول الى المكاتب خارج وقت الدوام الرسمي
PERMIT TO ENTER OFFICES OUTSIDE OFFICIAL WORKING HOURS



Ref. No. :

رقم المرجع :

Date :

التاريخ :

Dear Mr/Mrs:
Greetings,
Please need you're approval to enter to the office due to
business needs, as shown below.

السيد/ة: المحترم
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،
الرجاء الموافقة على الدخول لمكان العمل ، نظراً لإحتياجات
العمل وذلك كما هو موضح أدناه.

Duration المدة المطلوبة	Date التاريخ	Day اليوم

To: الى:

From: من:

Reasons الاسباب

Direct Manager الرئيس المباشر
Name: الاسم:
Date: التاريخ:
Signature: التوقيع:

Employee الموظف
Name: الاسم:
Date: التاريخ:
Signature: التوقيع:

Actual Working Hours عدد ساعات العمل الفعلية	Date التاريخ	Day اليوم

To: الى:

From: من:

Responsible المسؤول
Name: الاسم:
Date: التاريخ:
Signature: التوقيع:

Note ملاحظات

General Information

البيانات العامة

Actual Entry Info.

بيانات الدخول الفعلية